

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**СЕТЬ РЕСУРСНЫХ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ  
ПО ОБУЧЕНИЮ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ /  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ  
ВУЗОВ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ С ЦЕЛЬЮ СОДЕЙСТВИЯ И  
ПОДДЕРЖКИ ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВА**

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Сокращения и термины, используемые в тексте	4
1.2. Назначение и область применения методических рекомендаций по разработке и реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства	7
1.3. Нормативно-правовая база разработки и реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства	7
2. РАЗРАБОТКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ / ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗОВ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ С ЦЕЛЬЮ СОДЕЙСТВИЯ И ПОДДЕРЖКИ ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВА	9
2.1. Цели и направленность дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью	9
2.2. Основные требования к дополнительным профессиональным программам обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью	9
2.3. Структура дополнительной профессиональной программы обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью	11
3. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ / ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗОВ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ С ЦЕЛЬЮ СОДЕЙСТВИЯ И ПОДДЕРЖКИ ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВА	16
3.1. Обеспечение условий доступности обучения лиц с инвалидностью в образовательной организации высшего образования, реализующей дополнительные профессиональные программы	16
3.2. Особенности подготовки учебно-методических материалов дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью	17
3.3. Реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	19
3.4. Кадровое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства	20
3.5. Материально-техническое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

## ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства (далее – Методические рекомендации) предназначены для работников образовательных организаций высшего образования, разрабатывающих и реализующих дополнительные профессиональные программы для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

В Методических рекомендациях представлена нормативная правовая база для разработки и реализации дополнительных профессиональных программ для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства (далее - ДПП); даны рекомендации по разработке ДПП, включающие определение цели и качественных характеристик ДПП, отвечающих современным нормативно-правовым требованиям, основные требования к ДПП и ее структуру; а также представлены характеристики реализации ДПП, включающие требования по обеспечению условий доступности для обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью в образовательной организации, реализующей ДПП, описание особенностей подготовки учебных материалов для ДПП, условий реализации ДПП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, кадровое и материально-техническое обеспечение реализации ДПП.

Использование настоящих Методических рекомендаций позволит более эффективно разрабатывать и реализовывать ДПП, предназначенные для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Сокращения и термины, используемые в тексте

### *Термины и определения*

**Ассистивные технологии** – технологии, обеспечивающие адаптацию управления компьютерным оборудованием, вводом данных и представлением мультимедийных информационных потоков, для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, учитывая их индивидуальные требования.

**Дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**Дополнительное профессиональное образование** - подвид дополнительного образования, направленный на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

**Инвалид** – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Инклюзивное образование** – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Методические рекомендации** – учебное издание, содержащее комплекс кратких и четко сформулированных предложений и рекомендаций, способствующих внедрению в практику наиболее эффективных методов и форм обучения и воспитания, наиболее эффективные, рациональные варианты, образцы действий применительно к определенному виду деятельности.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Законодательством РФ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и/или психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Специальные образовательные условия** – условия развития, обучения и воспитания обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, включающие доступную архитектурную среду, необходимое методическое и дидактическое обеспечение, наличие специальных технических средств и ассистивных технологий, необходимое кадровое обеспечение.

**Тьютор** – педагогический работник, деятельность которого подчинена профессиональному стандарту «Специалист в области воспитания». Основная задача: разработка и реализация индивидуальных образовательных программ, проектов и исследований обучающихся, в том числе лиц с инвалидностью и ОВЗ.

**Универсальный дизайн (инклюзивный дизайн) в образовании** — это такой способ преподавания, который обеспечивает доступность учебной программы для всех учащихся в безбарьерной образовательной среде. Этот подход подразумевает гибкость в том, как учащиеся получают доступ к материалу, взаимодействуют с ним и как демонстрируют результаты. Такой подход к обучению помогает всем учащимся, но особенно необходим детям со специальными образовательными потребностями.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и/или к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

**Электронно-информационная образовательная среда** - совокупность информационных и образовательных ресурсов, информационно-

телекоммуникационных технологий и соответствующих технических и технологических средств.

**Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку с помощью информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей для передачи указанной информации по линиям связи, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Электронный образовательный ресурс** - образовательный ресурс, в виде совокупности программных средств, информационных, технических, нормативных и методических материалов, полнотекстовых электронных изданий, включая аудио и видеоматериалы, иллюстративные материалы и каталоги электронных библиотек, размещенных на компьютерных носителях и/или в сети Интернет.

### ***Сокращения***

**ВО** – высшее образование

**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии

**ДПП** – дополнительная профессиональная программа

**ИУП** – индивидуальный учебный план

**Методические рекомендации** – Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных профессиональных программ обучения для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства

**Организация** – образовательная организация высшего образования

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

**ПМПК** – психолого-медико-педагогическая комиссия

**РЖЯ** – русский жестовый язык

**СВО** – специальная военная операция

**СПО** – специальное профессиональное образование

**ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

**ЭО** – электронное обучение

**ЭОИС** – электронная образовательная информационная система

**ЭБР** -электронные библиотечные ресурсы

**ЭБС** - электронная библиотечная система

**ЭОР** – электронный образовательный ресурс

## **1.2. Назначение и область применения методических рекомендаций по разработке и реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства**

1. Методические рекомендации предназначены для обеспечения единых подходов к разработке и реализации дополнительных профессиональных программ обучения / квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства.

2. Методические рекомендации представляют собой практическое руководство для профессорско-преподавательского, административно-управленческого и учебно-вспомогательного составов работников образовательных организаций высшего образования, участвующих в создании организационно-педагогических условий разработки и реализации дополнительных профессиональных программ обучения повышения квалификации для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

## **1.3. Нормативно-правовая база разработки и реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства**

1. Конвенция о правах инвалидов. Принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 года – Режим доступа: <https://base.garant.ru/2565085/>

2. Конституция Российской Федерации (принята 12 декабря 1993 г.) – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/9004937>

3. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/9005389>

4. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/9014513>

5. Федеральный закон от 3 мая 2012 года № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902344657>

6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902389617>

7. Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1304280062?section=text>

8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/499032387?marker=6540IN>

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 марта 2022 года № 174н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/350264210>

10. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2015 года № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/420294041>

11. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 1 октября 2024 года № 518 «Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1309838387>

12. Постановление Правительства РФ от 29 марта 2019 г. № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/554102819>

13. Распоряжение Правительства РФ от 2 сентября 2024 года № 2401-р «О Концепции по повышению уровня занятости инвалидов в Российской Федерации на период до 2030 года» – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1307167716>

14. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/420264612>

15. Письмо Минобрнауки России от 17.11.2023 № МН-11/5257 "О направлении информации" (вместе с "Методическими рекомендациями по использованию унифицированного подхода к доступности электронной информационно - образовательной среды для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации высшего образования") – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1304280088>

## **2. РАЗРАБОТКА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ / ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗОВ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ С ЦЕЛЬЮ СОДЕЙСТВИЯ И ПОДДЕРЖКИ ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВА**

### **2.1. Цели и направленность дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью**

ДПП для выпускников вузов с инвалидностью направлены на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

ДПП реализуются в форме программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

Программа профессиональной переподготовки ориентирована на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Программа повышения квалификации ориентирована на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Основной целью ДПП является содействие занятости выпускников вузов с инвалидностью на основе формирования профессиональных компетенций и навыков, востребованных на современном рынке труда, в частности:

а) формирование и развитие компетенций выпускников с инвалидностью по технологиям и методам успешного трудоустройства и адаптации на рабочем месте;

б) расширение профессиональных возможностей выпускников вузов с инвалидностью и повышение их конкурентоспособности на рынке труда.

### **2.2. Основные требования к дополнительным профессиональным программам обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью**

1. Согласно Закону № 273-ФЗ образовательные программы могут реализовываться Организациями:

– как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия (гл. 2, ст. 13, п. 1; гл. 2, ст. 15);

- на основе использования различных образовательных технологий, в том числе ДОТ и ЭО (гл. 2, ст. 13, п. 2; гл. 2, ст. 16);
- с использованием модульного принципа представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (гл. 2, ст. 13, п. 3);
- с использованием индивидуальных учебных планов на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (гл. 1, ст. 2, п. 23);
- должны способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на «обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей» (гл. 1, ст. 2, п. 27) при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ данной категорией обучающихся (гл. 11, ст. 79, п. 3-4);
- с учетом особенностей обучающихся - в очной, очно-заочной или заочной форме (гл. 2, ст. 17, п. 2), а также в сочетании различных форм получения образования и форм обучения (гл. 2, ст. 17, п. 4), которые определяются Организацией, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (гл. 2, ст. 17, п. 5);
- в форме программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (гл. 10, ст. 76, п. 2);
- как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании (гл. 10, ст. 76, п. 11).

2. ДПП разрабатываются на основании установленных квалификационных требований и/или профессиональных стандартов, и/или требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к результатам освоения образовательных программ, также могут учитываться квалификационные требования к соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3. Содержание ДПП должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения, а также быть практически значимым, адаптированным к уровню предшествующего образования обучающихся, учитывать потребности лица или организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4. Трудоемкость ДПП с целью содействия и поддержки их трудоустройства может варьировать от 16 часов – программы повышения квалификации, и свыше 250 часов – программы профессиональной переподготовки.

### **2.3. Структура дополнительной профессиональной программы обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью**

*Структура ДПП включает следующие структурные элементы:*

1. Характеристика программы:
  - 1.1. цель реализации программы;
  - 1.2. характеристика профессиональной деятельности выпускника;
  - 1.3. категория обучающихся программы;
  - 1.4. срок освоения программы;
  - 1.5. форма обучения;
  - 1.6. используемые нормативные документы для разработки ДПП.
2. Планируемые результаты обучения.
3. Организационно-педагогические условия реализации программы:
  - 3.1. кадровое обеспечение программы;
  - 3.2. материально-технические условия реализации программы;
  - 3.3. информационные и учебно-методические условия реализации программы;
  - 3.4. общие требования к организации образовательного процесса.
4. Учебный план.
5. Календарный учебный график.
6. Рабочая программа разделов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей):
  - 6.1. цель и задачи учебного предмета/ курса/ дисциплины/ модуля;
  - 6.2. трудоемкость учебного предмета/ курса/ дисциплины/ модуля;
  - 6.3. требования к освоению учебного предмета/ курса/ дисциплины/ модуля;
  - 6.4. Содержание учебного предмета/ курса/ дисциплины/ модуля
  - 6.5. Тематическое планирование
  - 6.6. Фонд оценочных средств.
  - 6.7. Учебно-методические материалы.

- 6.8. Учебно-методическое обеспечение
- 7. Программа итоговой аттестации.
- 8. Методические указания по изучению модулей.

Пример шаблона ДПП приведен в приложении А.

### ***Характеристика содержания разделов ДПП***

*1. Раздел «Характеристика программы» включает в себя следующие элементы:*

#### **1.1. Цель реализации программы.**

При определении цели указываются условия для совершенствования (или приобретения новых) профессиональных компетенций выпускника с указанием области их применения.

#### **1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.**

Поскольку цель ДПП представляет собой осознанное представление (предвосхищение) результата деятельности – указываются один или несколько видов деятельности, к которым готовится обучающийся, и формируемые компетенции.

**1.3. Категория обучающихся программы и требования к уровню их подготовки.**

Категории обучающихся: выпускники вузов и участники СВО, имеющие инвалидность. Обучающийся ДПП должен иметь СПО или ВО, либо обучаться по программам ВО.

При освоении ДПП параллельно с получением ВО удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. В этом случае при успешном освоении ДПП обучающемуся с инвалидностью может быть выдана справка об обучении. После представления документа о ВО или СПО справка об обучении обменивается на удостоверение о профессиональной переподготовке / повышении квалификации.

#### **1.4. Срок освоения программы.**

Указывается срок, который обеспечивает возможность достижения планируемых результатов, заявленных в ДПП. Срок может быть указан в часах или зачетных единицах, которая включает в себя трудоемкость всех видов учебных занятий и учебных работ выпускника вуза с инвалидностью, практик, стажировок и время, отводимое на контроль качества освоения им ДПП. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

#### **1.5. Форма обучения.**

ДПП может быть реализована в очной, заочной и очно-заочной формах. Могут использоваться ДОТ и ЭО.

1.6. Используемые нормативные документы для разработки ДПП. Перечень возможных документов приведен в п. 1.2. настоящих Методических рекомендаций.

## *2. Раздел «Планируемые результаты обучения»*

Планируемые результаты обучения определяются целями ДПП и представляют собой перечень компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Определение компетенций могут осуществляться на основе анализа трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт, квалификационных справочников должностей руководителей и специалистов, перечня компетенций, содержащихся в ФГОС ВО.

Для описания результатов освоения программы используется перечень компетенций, формирующихся в результате освоения программы через перечисление знаний, умений и практического опыта (навыков).

*3. Раздел «Организационно-педагогические условия реализации программы» включает в себя следующие элементы:*

### *3.1. Кадровое обеспечение программы.*

Здесь указываются педагогические работники, представители организаций - работодателей, обеспечивающих реализацию образовательного процесса, а также требования к их образованию и (при наличии) требования к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.

### *3.2. Материально-технические условия реализации программы.*

Приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных программой видов занятий, включая практическую подготовку, с описанием материально-технических условий проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании с учетом ДОТ, с перечнем технических средств обучения, предназначенных для использования обучающимися с инвалидностью.

*3.3. Информационные и учебно-методические условия реализации программы.*

В данном пункте указываются:

– список рекомендуемой литературы;

– перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

– методические материалы и рекомендации обучающимся по всем основным видам учебной работы (лекции, практические занятия, самостоятельная работа).

### 3.4. Общие требования к организации образовательного процесса.

Описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультационной помощи обучающимся с инвалидностью и т.д.

В программах, включающих в себя несколько учебных курсов, дисциплин (модулей), данный раздел также может быть представлен в каждой из рабочих программ.

#### 4. Раздел «Учебный план».

В данном разделе определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся.

#### 5. Раздел «Календарный учебный график».

В данном разделе определяется количество учебных недель и количество учебных дней, праздничные и нерабочие дни, даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

6. Раздел «Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)» предусматривает:

##### 6.1. Цель и задачи.

Формулируются в соответствии с результатами ДПП и содержанием учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля).

##### 6.2. Трудоемкость.

В данном пункте указывается общее количество часов, отводимых на освоение учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля).

6.3. Требования к освоению учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля).

В данном пункте указываются знания, умения, навыки, формируемые в результате освоения учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля).

##### 6.4. Содержание учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля).

В данном пункте указываются разделы и темы, изучаемые в рамках учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля)

##### 6.5. Тематическое планирование.

В данном пункте указываются основные виды учебной деятельности обучающихся, общее количество часов, отводимых на освоение учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля), распределение аудиторных часов по видам учебных занятий (лекционных и практических занятий), часов, выделяемых на самостоятельную работу, с применением дистанционных образовательных технологий, указание форм контроля.

#### 6.6. Фонд оценочных средств.

В данном разделе указываются примеры заданий для оценки результатов освоения учебного предмета/ курса/ дисциплины (модуля).

#### 6.7. Учебно-методические материалы.

Учебно-методические материалы могут включать:

- темы и перечень рассматриваемых вопросов;
- методические рекомендации для обучающихся по работе с материалами;
- теоретический материал для самостоятельного изучения обучающимися;
- вопросы и задания для практических и самостоятельных работ.

Учебно-методические материалы могут быть представлены в виде:

- текстовых документов (в формате word, pdf), HTML-документов, мультимедийных презентаций в формате PowerPoint, для самостоятельного обучения;
- ссылок на ЭР в сети Интернет (тексты, аудио- или видеолекций, ЭБР).

Технические требования к оформлению учебно-методических материалов ДПП представлены в приложении Б.

#### 6.8. Учебно-методическое обеспечение.

В данном разделе приводятся сведения об используемых в учебном процессе: списка основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, печатных раздаточных материалов для обучающихся; учебных пособий, изданных по отдельным разделам программы; профильной литературы; отраслевых и других нормативных документов; ЭР и др.

### *7. Раздел «Программа итоговой аттестации».*

В данном разделе указывается форма итоговой аттестации (экзамен, зачет), приводится перечень вопросов (заданий) для подготовки к итоговой аттестации, показатели, критерии и шкала оценивания.

Итоговая аттестация может проводиться в письменной или устной форме с использованием экзаменационных билетов или тестовых заданий (очно или в виде онлайн-тестирования).

8. В разделе «Методические указания по изучению разделов (модулей)» приводятся указания к освоению обучающимися теоретического материала, выполнению заданий по каждому виду учебной деятельности.

### **3. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ / ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗОВ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ С ЦЕЛЬЮ СОДЕЙСТВИЯ И ПОДДЕРЖКИ ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВА**

#### **3.1. Обеспечение условий доступности обучения лиц с инвалидностью в образовательной организации высшего образования, реализующей дополнительные профессиональные программы**

В рамках реализации ДПП Организация обеспечивает для лиц с инвалидностью специальные условия обучения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- 1) беспрепятственный доступ лиц с инвалидностью на территорию объектов и сами объекты, используемые для реализации ДПП;
- 2) доступность информации (включая средства информации для ориентации и навигации лиц с инвалидностью на объектах);
- 3) доступность зданий, на которых реализуется ДПП: путей движения внутри зданий, специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений, гардероба, учебных аудиторий и учебных мест для лиц с инвалидностью, библиотеки, библиотечных фондов, электронной информационно-образовательной среды, помещений для приема пищи.

В каждом учебном помещении (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и пр.) необходимо предусматривать возможность оборудования по 1–2 места для студентов с инвалидностью.

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

В общем случае в стандартной аудитории необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделить 1–2 первых стола в ряду у дверного проема.

В рамках реализации ДПП Организация обеспечивает для лиц с ОВЗ и инвалидностью наличие аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для обучающихся данной категории с учетом их психофизических особенностей здоровья.

Выбор способа организации обучения (очно, очно-заочно, с использованием ДОТ) закрепляется локальным нормативным актом Организации.

В случае организации занятий при реализации ДПП с параллельной трансляцией в онлайн режиме помещение должно быть оборудовано мультимедийными средствами приема-передачи информации (видеокамера, микрофон, программное обеспечение видеоконференцсвязи, выход в интернет). Мультимедийное оборудование в помещении должно обеспечивать запись и онлайн трансляцию занятий для обучающихся, находящихся удаленно.

Для обучающихся с нарушением слуха при организации онлайн занятий требуется учитывать необходимость удаленного подключения переводчика РЖЯ или организации рабочего места данного специалиста в аудитории, из которой осуществляется трансляция в случае, если переводчик русского жестового языка сопровождал занятия в обычном режиме.

### **3.2. Особенности подготовки учебно-методических материалов дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью**

Учебно-методические материалы ДПП для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ разрабатываются в соответствии с действующим законодательством с учетом имеющихся у них особенностей восприятия и передачи информации.

При реализации ДПП организация самостоятельно определяет порядок разработки учебно-методических материалов и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Учебно-методические материалы ДПП рекомендуется разрабатывать в форме электронного образовательного ресурса (далее – ЭОР) – размещать их в виде текстовых документов, аудиоматериалов, видеоматериалов (материалы лекций, методические материалы для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, тестирования), графических изображений, презентаций.

При разработке/поддержке учебно-методических материалов в форме ЭОР необходимо ориентироваться на то, чтобы и интерфейс, и образовательный контент с самого начала отвечали потребностям наибольшего числа обучающихся, т.е. соответствовали принципам универсального дизайна.

Все учебно-методические материалы, предоставляемые в ЭИОС, должны соответствовать международному стандарту обеспечения доступности web-контента (Web Content Accessibility – WCAG).

Основные рекомендации для преподавателей и разработчиков по обеспечению доступности информации:

- создавать текстовую версию любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей (увеличенный шрифт, шрифт Брайля на тифлоинформационных устройствах, озвучивание, специальные знаки или упрощенный язык);

- предоставлять альтернативную версию медиаконтентов (аудио и видео-файлов), использовать титры в качестве дублирования аудиоконтента;

- создавать контент, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры;

- упростить просмотр и прослушивание контента, отделив важные части от второстепенных. В частности, не следует использовать цвет в качестве единственного визуального средства передачи информации, обозначения действия, запроса на обратную связь или выделения визуального элемента;

- если на веб-странице представлена автоматически проигрываемая аудиозапись продолжительностью более трех секунд, то пользователям должен быть предоставлен механизм для паузы или остановки этой аудиозаписи, или для управления громкостью звука, независимый от управления общей громкостью системы;

- размер шрифта текста, за исключением титров и изображений текста, может быть изменен пользователем в пределах до 200% без использования ассистивных технологий и без потери контента или функциональности;

- визуальное отображение текста и текст на изображениях должны иметь коэффициент контрастности не менее 7:1;

- текст на изображениях должен использоваться только для оформления или в случаях, когда специфическое отображение текста имеет ключевое значение для передачи информации;

- предусмотреть доступность управления с клавиатуры, т.е. должна быть возможность управления всей функциональностью контента с клавиатуры;

- пользователям необходимо предоставить помощь и поддержку в навигации, поиске контента и в определении их текущего положения на сайте;

- информация и операции пользовательского интерфейса должны быть понятными, веб-страницы должны отображаться и функционировать предсказуемым образом.

В используемую Организацией ЭИОС необходимо встроить плагины специальных возможностей (изменение размера шрифта, установка различных

сочетаний цвета текста и фона, увеличенная контрастность, включение/отключение изображений, анимации, озвучивание текста на странице и т.п.).

Для обучающихся, пользующихся программами экранного доступа, использование технологии Flash крайне нежелательно, поскольку эти программы «не видят» информацию в этом формате.

Следует учитывать, что разные ЭБС предоставляют различные возможности получения информации в формах, адаптированных к ограничениям здоровья студентов с инвалидностью:

- имеются версии сайтов, адаптированные для лиц с нарушениями зрения;

- при чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание при помощи программ экранного доступа;

- скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, могут использоваться программами экранного доступа для голосового озвучивания текстов, они могут быть загружены в тифлофлэшплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения;

- использование медиатеки аудиокниг или мобильных приложений со специальным сервисом для незрячих.

Технические требования к формату учебно-методических материалов ДПП представлены в приложении Б.

### **3.3. Реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ для студентов с инвалидностью выделяются несколько составляющих, влияющих на доступность и качество образования:

1. Средства организации ЭО (системы управления контентом, системы управления обучением и т.п.): обеспечиваются техническими и программными средствами, используемыми Организацией.

2. Образовательный контент обеспечивается:

- содержанием ДПП;
- ЭИОС Организации;
- ЭБР и ЭБС;
- массовыми открытыми онлайн-курсами.

3. Педагогическое взаимодействие (формы, методы, педагогические технологии и т.п.): обеспечение коммуникации всех участников учебного процесса посредством различных каналов связи (средства ЭИОС Организации, электронная почта, мессенджеры, телефон и пр.).

4. Оценивание образовательных результатов: способы деятельности преподавателя и студентов с инвалидностью, с помощью которых определяется результативность учебно-познавательной деятельности, выявляется уровень усвоения учебного материала, формирование компетенций.

При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ для студентов с инвалидностью рекомендуется:

1. Использование средств организации ЭО, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах в зависимости от нозологий студентов с инвалидностью, т.е. условия универсального дизайна виртуальной образовательной среды.

2. Обеспечение студентов с инвалидностью учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Подбор и разработка ЭОР должны производиться преподавателями с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ синтеза речи) или с помощью тифлоинформационных устройств. Не следует давать текст в форме картинки, поскольку в таком виде он не воспринимается программами синтеза речи, программами экранного увеличения и пр. Видеоматериалы должны обязательно сопровождаться субтитрами.

3. Обеспечение сочетания онлайн и оффлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием ДОТ, применение разнообразных форм, методов, технологий педагогического взаимодействия всех участников учебного процесса.

Основными видами учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ являются: лекции, реализуемые на различных платформах и в различном формате (вебинар, чат, форум, электронная почта, лекции-презентации и т.д.); практические, семинарские занятия (вебинары, собеседования в чате, задания, проекты, тесты и т.д.); индивидуальные и групповые консультации (электронная почта, чат, форумы, вебинары, мессенджеры); самостоятельная работа обучающегося, в том числе работа с интерактивным образовательным контентом, внешними ЭОР; текущая и промежуточные аттестации.

### **3.4. Кадровое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства**

Реализация ДПП обеспечивается преподавательским составом, удовлетворяющим следующим условиям:

имеют ВО и / или СПО, соответствующее направленности (профилю) реализуемой программы и профилю преподаваемых предметов/ курсов/ дисциплин (модулей);

имеют значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере.

К реализации ДПП могут привлекаться (при необходимости):

– переводчик РЖЯ;

– тьютор, обеспечивающий педагогическое сопровождение и организацию образовательного процесса обучающимся с инвалидностью и ОВЗ;

– другие специалисты.

Педагогические кадры должны быть ознакомлены с психофизиологическими особенностями обучающихся с инвалидностью и учитывать их при организации образовательного процесса.

### **3.5. Материально-техническое обеспечение реализации дополнительных профессиональных программ обучения / повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью с целью содействия и поддержки их трудоустройства**

Материально-техническое обеспечение реализации ДПП может включать оборудование учебных помещений, внеучебных пространств, а также технические и программные средства обучения для обучающихся с инвалидностью различных нозологий с учетом их образовательных потребностей:

– наличие сурдотехнических средств, звукоусиливающей аппаратуры, технологий беспроводной передачи звука, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха;

– наличие брайлевской компьютерной техники, электронных луп, видео увеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

– наличие компьютерной техники, адаптированной для инвалидов, со специальным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в формах, доступных для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Примерный перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучающихся с инвалидностью разных нозологических групп приведен в приложении В.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

*Приложение А*

### **Шаблон ДПП**

*Учредитель вуза*

*Название вуза*

**«УТВЕРЖДАЮ»**

*Проректор (указать должность)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ»**

**г. Наименование, 202\_ год**

## **1. Характеристика программы**

**1.1. Целью** реализации программы может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

*Указываются один или несколько видов деятельности, к которым готовится обучающийся, и формируемые компетенции.*

**1.3. Категория обучающихся программы и требования к уровню их подготовки**

*Указывается категория обучающихся, на которых направлена программа повышения квалификации.*

**1.4. Срок освоения программы**

*Указывается трудоемкость в часах (или зачетных единицах) за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы.*

**1.5. Форма обучения**

*Указываются возможные формы обучения – очная, заочная, очно-заочная, с использованием ДОТ.*

**1.6. Используемые нормативные документы для разработки ДПП**

*Нормативной базой разработки ДПП могут быть:*

- *Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;*
- *Приказ Министерства образования Российской Федерации №499 от 1 июля 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;*
- *Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по соответствующему направлению подготовки (специальности);*
- *профессиональные стандарты, квалификационные справочники по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и другие нормативные документы профессиональных сообществ.*
- *Локальные нормативные документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.*

## **2. Планируемые результаты обучения (требования к результатам освоения программы)**

Планируемые результаты обучения

*В произвольной (принятой в организации) форме перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой(-ых)) компетенции(-й) в результате освоения обучающимся данной программы.*

### 3. Организационно-педагогические условия реализации программы

#### 3.1. Кадровое обеспечение программы

Указываются педагогические работники, представители организаций-работодателей, обеспечивающих реализацию образовательного процесса, а также требования к их образованию и (при наличии) требования к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП.

#### 3.2. Материально-технические условия реализации программы

Материально-технические условия реализации программы обеспечиваются аудиторным фондом и оснащённостью учебных аудиторий, в том числе, оборудованием для организации занятий с использованием онлайн и оффлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3

#### 3.3. Информационные и учебно-методические ресурсы реализации программы

В состав информационного и учебно-методического обеспечения реализации программы включается:

- список рекомендуемой литературы;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические материалы и рекомендации обучающимся по всем основным видам учебной работы (лекции, практические занятия, самостоятельная работа).

#### 3.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультационной помощи обучающимся и т.д.

В программах, включающих в себя несколько учебных курсов, дисциплин (модулей), данный раздел также может быть представлен в каждой из рабочих программ

### 4. Учебный план программы

Определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся.

N п/п	Наименование разделов, (модулей)	Всего, час.	Всего аудиторных, час.	В том числе		Самостоятельная работа, час.	Форма контроля
				лекции, час.	практические занятия, час.		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование						

	раздела 1 (модуля)						
1.1	Наименование темы						
1.2	Наименование темы						
2	Наименование раздела 2 (модуля)						
2.1	Наименование темы						
2.2	Наименование темы						
Итоговая аттестация		Экзамен / зачет					
<b>ИТОГО</b>							

### 5. Календарный учебный график программы

Определяется количество учебных недель и количество учебных дней, праздничные и нерабочие дни, даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

№ п/п	Календарный период занятий, в котором проводится обучение по программе	Продолжительность обучения, час.
1.		

### 6. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

1. Цель и задачи

2. Трудоемкость – общее количество часов, количество лекций, практических и лабораторных занятий.

3. Требования к освоению

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции	Знания	Умения	Практический опыт (навыки)
ВД 1 ...	ПК-1.1 ...			
	ПК-1.2 ...			
	ПК-1.n ...			
ВД n....	ПК-n.1 ...			
	ПК-n.2 ...			

4. Содержание

5. Тематическое планирование

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации

7. Учебно-методические материалы

8. Учебно-методическое обеспечение

### 7. Программа итоговой аттестации

В данном разделе указывается форма итоговой аттестации (экзамен, зачет), приводится перечень вопросов (заданий) для подготовки к итоговой аттестации, показатели, критерии и шкала оценивания. Итоговая аттестация может проводиться в письменной или устной форме с использованием экзаменационных билетов или тестовых заданий (очно или в виде онлайн-тестирования)

### 8. Методические указания по изучению разделов (модулей)

Приводятся указания к освоению обучающимися теоретического материала, выполнению заданий по каждому виду учебной деятельности.

## Технические требования к формату учебно-методического обеспечения

### *Оформление текста лекций*

1. Текст лекций не должен содержать грамматических, лексических и стилистических ошибок, неточностей.

2. Текст форматируется согласно таким требованиям:

- формат страницы А4 (210 мм x 297 мм);
- поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см;
- шрифт текста - Times New Roman;
- размер шрифта - 14;
- абзацный отступ - 1,25 см;
- межстрочный интервал - одинарный;
- выравнивание текста - по ширине;
- расстановка переносов – нет;
- скрытые символы отсутствуют.

3. Набор формул производится в текстовых редакторах или в редакторе foHmat TEX, позволяющих реализовать данную функцию.

4. Оформление списков и нумерацию осуществлять посредством инструментов «Маркеры» и «Нумерация».

5. Вся нетекстовая информация (таблицы, схемы и пр.) должна находиться в тексте материала.

6. Список литературы оформляется согласно требованиям ГОСТ 7.1–2.2003, ГОСТ Р 7.05-2008.

7. Графический материал (рисунки, схемы, графики и пр.) должен быть высокого разрешения формата .jpeg, .png, gif. Если графический материал размещается как отдельный элемент, то он представляется отдельным файлом с говорящим названием и помещается в папку "Тема N\_".

В случае размещения графического материала в тексте подпись к нему выполняется ниже с выравниванием по центру в виде "Рисунок N - Название". Весь материал должен отвечать требованиям доступности web-контента - Web Content Accessibility (WCAG) 2.0.

Информационный графический материал должен иметь тифлокомментарий (текстовый / аудиоформат), располагающийся после конкретного рисунка, схемы, графики. Также может быть размещен в дополнительных материалах по соответствующему названию графического материала.

При написании курса лекций следует помнить о следующих общих требованиях к учебному тексту, а именно:

– применение стандартизированной терминологии; при этом следует избегать непривычных терминов и символов или разъяснять их при первом упоминании в тексте;

– снабжение сложных смысловых мест и понятий примерами в форме интерпретации или иллюстрации.

– проблемные ситуации, требующие профессионального решения должны быть снабжены конкретными примерами, построенными на современном материале с необходимыми пояснениями.

### ***Оформление презентации***

*Структурными элементами презентации являются:*

- титульный слайд - указываются тема занятия или название презентации, автор;

- слайд-содержание – содержит план презентации, основные разделы или вопросы, которые будут рассмотрены;

- информационные слайды - размещается учебный материал в виде текста, схем, таблиц, иллюстраций, графиков;

- завершающий слайд - обычно содержит благодарность за внимание и контактную информацию об авторе.

#### *1. Требования к стилю презентации*

1.1. Необходимо поддерживать единый стиль представления информации для всей лекции и стремиться к унификации структуры и формы представления учебного материала. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, на базе одного шаблона.

1.2. Важно проверять презентацию на удобство чтения с экрана компьютера. Тексты слайдов не должны быть большими, с использованием компактного стиля изложения без сложных синтаксических оборотов.

#### *2. Требования к структуре, содержанию и стилю слайда*

2.1. Следует заполнять один слайд не слишком большим объемом информации - не более 3-5 понятий/определений/выводов. Ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

2.2. Для выделения информации следует использовать выделение другим цветом, инверсию фона и цвета шрифта текста и полей таблиц, использовать жирный шрифт, рамки, заливку, стрелки, а также использовать рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных понятий и фактов.

2.3. Текст, графические и другие объекты должны полностью помещаться на слайде.

2.4. Слайды не должны быть перегружены текстом и рисунками. Конспект того, что преподаватель будет говорить на лекции, при необходимости, следует включать в окно «Комментарии» к каждому слайду.

2.5. Один слайд может содержать не более 3 рисунков.

2.6. Следует вставлять в презентации таблицы с минимальным количеством строк и столбцов. Большие таблицы следует заменять графиками, построенными на основе этих таблиц.

2.7. Расположение информации должно быть преимущественно горизонтальным. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

### *3. Требования к шрифтам*

3.1. Следует использовать рубленые (плакатные) шрифты (например, различные варианты Arial, Verdana илиTahoma), размер шрифта должен быть 28-40 пунктов для заголовков и не менее 18 пунктов для основного текста слайдов. Не следует пользоваться курсивом, подчеркиванием или шрифтами с засечками (например, Times), ухудшающим восприятие текста.

3.2. Не следует смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

### *4. Требования к тексту*

4.1. Текст, буквицы, маркеры списков должны быть выровнены.

4.2. Следует использовать короткие слова и предложения, минимизировав количество предлогов, наречий, прилагательных.

### *5. Требования к рисункам, графике*

5.1. В случае если сложный рисунок или схема иллюстрируют последовательно процесс или явление следует его составить из нескольких блоков и выводить во время показа презентации поэтапно, комментируя каждый блок отдельно.

5.2. Следует использовать рисунки хорошего качества (избегать нечетких изображений и искажения пропорций). Если презентация предназначена только для показа (не для печати), то целесообразно сжимать рисунки до экранного разрешения (72-96 точек на дюйм), а также использовать рисунки в формате ".jpg", уменьшив объем презентации.

5.3. Пояснительная надпись должна преимущественно располагаться под рисунком.

5.4. В диаграммах должны быть четко указаны все связи между всеми блоками в виде соединительных линий или стрелок.

### *6. Требования к звуку, анимации*

6.1. В презентации допустимо использовать музыкальное сопровождение только в случае, если оно несет смысловую нагрузку.

6.2. В презентации допустимо использовать анимацию только для иллюстрации динамики процессов, последовательности связей на схеме и т.д.,

изобразить которые иначе затруднительно (например, для поэтапного вывода на экран рисунка).

**Примерный перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучения студентов с инвалидностью разных нозологических групп**

***Примерный перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями зрения***

1. Дисплей с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт) 40 знаковый или 80 знаковый» или портативный дисплей
2. Принтер с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт)
3. Программа экранного доступа с синтезом речи
4. Программа экранного увеличения
5. Редактор текста (программа для перевода обычного шрифта в брайлевский и обратно)
6. Программы синтеза речи TTS (Text-To-Speech)
7. Читающая машина
8. Стационарный электронный увеличитель
9. Ручное увеличивающее устройство (портативная электронная лупа)
10. Электронный увеличитель для удаленного просмотра

***Рекомендуемый комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя***

1. Персональный компьютер с большим монитором (19-24\*\*) с программой экранного доступа
2. Программой экранного увеличения и дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечного шрифт).
3. Рекомендуемый комплект оснащения для мобильного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: ноутбук (или нетбук) с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и портативным дисплеем, использующим системы Брайля (рельефно-точечный шрифт).

***Примерный перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями слуха***

1. Мобильный радиокласс или мобильный радиокласс на основе FM-системы
2. Акустическая система (Система свободного звукового поля)
3. Информационная индукционная система.

4. Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории, в которой обучаются студенты с нарушением слуха: радиокласс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор).

5. Электронная доска, документ-камера.

***Примерный перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата***

1. Специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и / или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура.

2. Виртуальная экранная клавиатура.

3. Головная компьютерная мышь.

4. Ножная компьютерная мышь.

5. Выносные компьютерные кнопки.

6. Компьютерный джойстик или компьютерный роллер.

7. Персональный компьютер, оснащенный выносными компьютерными кнопками и специальной клавиатурой.

8. Персональный компьютер, оснащенный ножной или головной мышью и виртуальной экранной клавиатурой.

9. Персональный компьютер, оснащенный компьютерным джойстиком или компьютерным роллером и специальной клавиатурой.